

(Duomenų tvarkymo veiklos įrašų žurnalo forma)

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

DUOMENŲ TVARKYMO VEIKLOS ĮRAŠŲ ŽURNALAS

Duomenų apsaugos pareigūnas – _____
(vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys)

Eil. Nr.	Asmens duomenų tvarkymo tikslas (pvz., vidaus administravi- mas ir t. t.)	Asmens duomenų tvarkymo sub-tikslas (pvz., personalo administravi- mas ir t. t.)	Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas (pvz., sutikimas, sutartinė prievolė, teisinė prievolė, viešasis interesas ir t. t.)	Duomenų subjektų grupės (pvz., darbuotojai, vartotojai ir t. t.)	Asmens duomenų kategorijos (pvz., vardas, pavardė, asmens kodas ir t. t.)	Duomenų gavėjų kategorijos (pvz., Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir t. t.)	Asmens duomenų saugojimo, ištrynimo terminai (pvz., 10 metų po sutarties sudarymo, 14 kalendorinių dienų ir t. t.)	Techninių ir organizacinių saugumo priemonių aprašymas (pvz., darbuotojų konfidencialu- mo pareiga, antivirusinės programos ir t. t.)	Duomenų šaltiniai (pvz., duomenų subjekto pateikti duomenys ir t. t.)	Darbuotojai (struktūriniai padaliniai), atsakingi už asmens duomenų tvarkymą	Duomenų įvedimo, keitimo data (datos)
1.											
2.											
3.											
4.											
